

Karrierechance beim **TITK e.V.**
Werden Sie Teil unseres Teams als



Mitarbeiter im Projektcontrolling (m/w/d)

Über uns

Das TITK - Thüringisches Institut für Textil- und Kunststoff-Forschung Rudolstadt – www.titk.de – ist eines der führenden privaten Materialforschungsinstitute auf dem Gebiet der Funktions- und Konstruktionswerkstoffe auf Polymerbasis. Als industriennahe Einrichtung mit einem modernen Technologiepark entwickelt das TITK innovative Ausgangsstoffe oder komplette Fertigungsprozesse für Automotive-Komponenten, Verpackungsmittel, die Bio- und Medizintechnik, Energietechnik, Mikro- und Nanotechnik sowie für Lifestyle-Produkte. Zur TITK-Group mit 200 Mitarbeitern zählen neben dem Institut die beiden Tochtergesellschaften OMPG mbH und smartpolymer GmbH. Als wirtschaftsnahes Forschungsinstitut arbeitet das TITK gemeinsam mit seinen Partnern an den Innovationen von morgen.

Ihre Aufgaben

- administrative Verwaltung von Förderprojekten – Antragstellung, Abrechnung, Erstellung Verwendungsnachweis
- betriebswirtschaftliches Controlling der Kosten der im TITK bearbeiteten Förderprojekte
- Beratung und Unterstützung der Projektleiter in allen finanzrelevanten Fragen
- Überwachung der laufenden Projekte
- Zuarbeiten zur Erstellung des Jahresabschlusses

Ihre Qualifikation

- erfolgreich abgeschlossenes Bachelorstudium der Betriebswirtschaft, eine kaufmännische oder verwaltungsbezogene Ausbildung bzw. ein ähnlicher Abschluss
- Erfahrungen und Kenntnisse in den oben genannten Aufgabenbereichen – vorzugsweise im Bereich gemeinnützige Forschung
- idealerweise Kenntnisse in den einschlägigen Rechts- und Verwaltungsvorschriften, Vertrags- und Vergaberecht, der gängigen Förderinstrumente (EU, Bund, Freistaat Thüringen) für die wirtschaftsnahen Forschung
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Excel einschließlich Datenbanken
- ausgeprägtes Zahlenverständnis und ein hohes Maß an analytischen Fähigkeiten
- selbstständiges, strukturiertes und sorgfältiges Arbeiten
- fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot

Es erwartet Sie eine langfristige berufliche Perspektive in einem anspruchsvollen und abwechslungsreichen Betätigungsfeld, welches Sie mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung gestalten. Freuen Sie sich auf:

- eine attraktive Beschäftigung in einem zukunftsorientierten Unternehmen, das an hochaktuellen gesellschaftlich relevanten Themen arbeitet, auf Nachhaltigkeit und Innovation setzt
- sehr gute Betreuung bei der Einarbeitung
- individuelle Möglichkeiten zur fachlichen Weiterentwicklung
- optimale Voraussetzungen zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben durch flexible Arbeitszeitmodelle (Voll- / Teilzeit) mit Gleitzeitregelung
- Betriebsferien an Brückentagen und zwischen Weihnachten und Neujahr
- Zuschuss zu Jobticket / Deutschlandticket; Jobrad
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge
- Urlaubsgeld
- Firmenevents: Sommerfest, Adventsfeier, Firmenlauf

Haben wir Ihr Interesse an einer neuen, spannenden Aufgabe geweckt? Dann freuen wir uns auf ein gegenseitiges Kennenlernen! Senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, bevorzugt per E-Mail, an:

personal@titk.de oder **TITK e.V.**, Personalabteilung, Breitscheidstraße 97, 07407 Rudolstadt.

Mit der Bewerbung stimmen Sie – jederzeit widerrufbar – der Verarbeitung und Speicherung Ihrer Daten zu Zwecken des Auswahlverfahrens zu.